

# 臺南市安南區安佃國民小學

## 114 年度身心障礙學生特教助理人員甄選簡章（一次公告分次招考）

### 壹、依據：

一、教育部補助直轄市縣（市）政府辦理身心障礙教育人事及業務經費辦法暨高級中等以下學校特殊教育班級及專責單位設置與人員進用辦法。

二、臺南市高級中等以下學校及幼兒園申請時薪制特教學生助理人員服務實施計畫。

貳、錄取名額：正取 2 名，擇優備取若干名，若正取人員未報到時依序遞補，不得異議。

### 參、報名資格：

一、具高級中等以上學校畢業或同等學力資格，或符合身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法所定身心障礙者服務人員之資格。

二、如具備下列條件之一，為甄選時優先錄用之考量。

(一)為本校身心障礙學生之家長。

(二)曾有服務國小特教班學生之經驗者。

(三)為本校一般生學生家長。

(四)具特殊教育相關工作經驗者。

### 肆、工作內容：

一、配合身心障礙學生在校作息時間，協助教師處理偶發事件(含受傷、疾病、健康維護工作)。

二、在學校相關人員督導下，協助實施學生學習、評量、生活等輔導事宜。

三、協助實施學生生活自理能力訓練(用餐禮儀、衣著穿脫、個人清潔衛生)。

四、維護學生參與戶外教學活動之安全。

五、協助辦理學校與身心障礙學生家長聯繫事宜。

六、不得參與導護輪值工作，或獨立實施教學及評量等工作。

七、各項服務內容之記錄建檔，協助特教行政庶務。

八、因應身心障礙學生特殊教育需求，學校相關人員臨時交辦事宜。

伍、僱用期間：自簽約日起至 114 年 12 月 31 日止(視工作考核結果續聘)。實際服務日數及時數依本市教育局核定補助時數經費辦理，經費由市府專款補助，惟當進用原因或經費來源消失時，或不適任該項工作時，經學校主動通知，應無條件解除僱用，不得以任何理由要求留用或救助。

### 陸、遴用相關規定：

一、本案臨僱之特教鐘點助理員，依市府公告核定方式支薪，以鐘點費方式支應，依照 114 年度基本工資時薪 190 元計算(不含勞、健保)，由學校彈性調整上班時間，每天服務不超過 8 小時，本案由市府專款核定，惟當進用原因、經費來源消失或經費用迄時，校方得予解僱。

- 二、受臨僱人員須依勞基法規定辦理，相關勞、健保、勞退金由教育局核定額度內勻支。
- 三、錄取者經進用，應接受學校之職前訓練並積極參與主管教育行政機關及專業團體辦理之在職進修活動。
- 四、本案係屬「特教服務」性質，不適用「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」及「約僱人員比照分類職位公務人員奉點支給報酬標準表」。
- 五、臨僱特教鐘點助理員如欲於臨僱存續期間內辭職，應於一個月前書面通知本校，遺缺由備取遞補。

柒、解聘條件：

- 一、契約期間，罹患重大疾病或意外事故，以致身體健康狀況無法勝任工作時，為維護學生安全，校方得予解僱。
- 二、於工作時間或工作場所，若有重大違規或傷害行為，校方得予解僱。
- 三、無正當理由，連續曠職三日以上或一個月內曠職達六日者，校方得予解僱。
- 四、體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害。
- 五、行為違反相關法規，經學校查證屬實，有解聘(僱)及終身不得進用為助理員之必要。
- 六、工作不力或不能勝任工作有具體事實。
- 七、違反契約情節重大。

捌、注意事項

- 一、錄取人員應於接獲通知期限內至本校學務處報到，未報到者視同棄權，並依序通知備取人員遞補之。
- 二、經錄取後，應同意提供個人資料，以供本校使用「各教育場域不適任人員通報及查詢系統」查核，經查詢若有不適任情事，取消其錄取資格。

玖、報名時間、方式及簡章表件：

- 一、採一次公告分次招考方式辦理，錄取人數額滿不再辦理第2次、第3次招考，惟是否額滿，請自行查閱教育局資訊中心及本校網站公告。

第一次報名時間	114年8月22日(星期五)至114年8月25日(星期一)上午9時至下午4時(例假日不受理報名，逾時恕不受理)
第二次報名時間	114年8月27日(星期三)上午9時至下午4時(例假日不受理報名，逾時恕不受理)
第三次報名時間	114年8月29日(星期五)上午9時至下午4時(例假日不受理報名，逾時恕不受理)

二、線上公告網址如下：

(一) 臺南市教育局資訊中心-學校校務資訊

<https://bulletin.tn.edu.tw/Default.aspx>

(二) 本校網站 <http://www.ades.tn.edu.tw/>

三、簡章表件：至上開網站下載列印使用(簡章、報名表)。

四、報名應備文件：請備妥下列資料正本(審查後歸還)及影印本各一份送審。

(一) 報名表(如附件)。

(二) 身份證正反面影本。

(三) 個人最高學歷證件影本或良民證。

(四) 特殊教育相關證照或資歷證明文件影本(若無則免)。

壹拾、報名地點：本校學務處(地址：臺南市安南區海佃路四段 493 號)

聯絡人：吳雅娟主任、電話：06-2567642\*110

壹拾壹、甄選時間與地點：地點於本校圖書室，請於當日上午 9 時 15 分前先至學務處報到。

第一次甄選時間	114 年 8 月 26 日(星期二)上午 9 時 30 分起。
第二次甄選時間	114 年 8 月 28 日(星期四)上午 9 時 30 分起。
第三次甄選時間	114 年 9 月 01 日(星期一)上午 9 時 30 分起。

壹拾貳、甄選方式、範圍與時間：

一、方式：口試。

二、範圍：相關工作資歷、實務經驗、口語表達能力、應變危機處理能力、溝通能力等。

三、時間：每人 10 分鐘(9 分鐘第一次響鈴，10 分鐘第二次響鈴)。

壹拾參、甄選結果公佈：依口試分數最高者優先錄取，於甄選日下午 4 時前於本校網站公告

並通知錄取人員。

壹拾肆、錄取人員報到時間：於公告錄取隔日下午 3 時前至學務處報到，如逾期未報到者，

即予取消應聘資格，並由備取人員依序遞補。

壹拾伍、其他：

一、如發生偽造報名證件，取消該員錄取資格，並由備取人員依成績高低順序遞補。

二、錄取人員如有教育人員任用條例第三十一條各款及第三十三條之情事者，取消其資格。

三、如涉及校園性侵害或性騷擾事宜將不予錄取。

四、錄取人員應繳交公立醫院體格檢查表(含胸部 X 光檢查合格證明)，不合格者取消錄取資格，不得異議。

壹拾陸、本甄選簡章如有未盡事宜，悉依相關法令規定辦理。